

金沢大学人間社会学域学校教育学類附属学校園の 教育活動充実のためのご寄附のお願い

日頃より金沢大学人間社会学域学校教育学類附属学校園に対し、ご支援、ご協力を賜り、深く感謝申し上げます。

幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校と5校園を擁する本附属学校園は、そのスケールメリットを生かし、各校園独自の取組に加え、大学も含めた校種間連携・協働による、実践的課題解決に資する教育・研究活動に取り組んでいます。

また、先導的な教育モデルを提唱する教育研究機関として、「共通研究」、「先端技術・教育データの活用」、「社会イノベーション創造授業」を3本柱とした未来教育モデル〈金沢モデル〉の展開、附属小学校では、外国人児童適応指導学級（さくら）や通級指導教室（かしわ）を設置し、グローバル化・多様化が進む今、教育・研究の強化に努めているところです。

しかしながら、近年、国立大学をはじめ附属学校を取り巻く財政は大変厳しい状況であり、本附属学校園の教育・研究の更なる発展に資するため、保護者、卒業生及び関係各位の皆様からのご支援をいただきながら、教育環境等の一層の充実を図っていくことができると考えております。

どうか本附属学校園の教育活動にご理解いただき、格別のご支援を賜りますようお願い申し上げます。

なお、ご寄附していただいた方々には、税制上の優遇措置を受けることができますので、ぜひご活用いただければと存じます。

令和6年4月

金沢大学附属学校統括長 大村 雅章
(人間社会研究域学校教育系 教授)



【事務担当】

金沢大学人間社会系事務部総務課附属学校事務係

〒921-8105

石川県金沢市平和町1丁目1番15号(附属中学校1階)

Tel:076-226-2182 Fax:076-245-8630

Email: edfuzo1@adm.kanazawa-u.ac.jp

ご寄附の手続き

【手順等】

- ① 「寄附申込書」(本学所定様式)をご記入いただき、附属学校担当事務又は各学校園へ提出してください。新たに申込書が必要な場合は、事務担当にご連絡ください。
- ② 寄附手続き完了後、振込依頼書を送付いたしますので、お手数ですが、金融機関等にてお振り込みください(所定の依頼書を利用する場合の振込手数料は本学負担とします)。
- ③ ご入金確認後、「寄附金領収証明書」を送付いたします。

〈お願い〉振込依頼書等を送付するため、法人の場合は、ご担当者様のお名前・連絡先(電話番号・eメールアドレス等)、個人の場合は、連絡先(電話番号・eメールアドレス等)を寄附申込書の備考欄に記入してください。

【ご寄附に伴う個人情報について】

ご寄附により取得した個人情報については、「個人情報保護法」及び「国立大学法人金沢大学個人情報管理規程」に基づき、適正に取り扱い、附属学校園寄附金以外の業務には利用いたしません。

【税の取り扱い】

国立大学法人に対する寄附金は、法人税法、所得税法による税制上の優遇措置が受けられます。詳しくは税務署等へご確認ください。

(記入例)

別紙第1号様式

令和〇〇年△△月〇〇日

国立大学法人金沢大学長 殿

(法人の場合)

寄附者の住所 〒123-4567
〇〇県〇〇市〇〇町1丁目2番3号
① 株式会社 〇〇〇〇
及び氏名 代表取締役社長 金沢 太郎
(法人にあつては所在地、名称、代表者の職・氏名を記入)

下記のとおりに寄附します。

記

寄附金額	金 〇〇〇,〇〇〇 円
寄附の目的	② 附属〇〇学校の教育活動充実のため
寄附の条件	寄附の条件が特でない場合は、「なし」と記入してください。 ※寄附の条件によっては、寄附金を受け入れることができない場合があります。
備考	連絡先(電話番号・eメールアドレス等)を記入してください。

①

(個人の場合)

〒123-4567

〇〇県〇〇市〇〇町

1丁目2番3号

金沢 太郎

②

学校園名

(附属幼稚園・附属小学校・
附属中学校・附属高等学校・
附属特別支援学校)

を記入してください。